

# Het artikel

Artikelen vind je meestal in de krant of in tijdschriften. Het gaat meestal om wetenschappelijk nieuws.

Je kent deze tekstsoort waarschijnlijk al erg goed omdat de teksten van nieuwsbegrip zo zijn geschreven.

Hoe ziet een artikel eruit?

1. De titel: de titel is belangrijk. Hij moet pakkend zijn. Leuk/interessant. Hij verteld waar de tekst over gaat.
2. De inleiding: Vertel waar de tekst over gaat. Leidt het onderwerp in.
3. De kern: Hierin schrijf je weer de vijf W's. houd je aan een duidelijke alinea-indeling
4. Slot: schrijf de conclusies, je mening of een korte samenvatting in de laatste alinea(s)
5. Schrijf je naam onder aan het artikel (eventueel je functie)

Als je een artikel moet schrijven:

Bedenk eerst het middenstuk en het eind, schrijf daarna de inleiding.

Bedenk als laatste een leuke titel!

# De briefkaart

Briefkaarten zijn eigenlijk ouderwets. Dat komt omdat we tegenwoordig het internet hebben om berichten snel en duidelijk door te geven.

Voor het internet werd er veel gebruik gemaakt van briefkaarten. Je gebruikte een briefkaart als je ergens lid van wilde worden of als je iemand snel een boodschap wilde sturen.

Op de voorkant schrijf je je naam en adres bij achter 'Afzender'.

Onder de postzegel schrijf je de naam van de persoon aan wie je het schrijft.

Op de achterkant van de briefkaart schrijf je het bericht.

Schrijf kort en zakelijk!